

AVVISO PER L'IMMATRICOLAZIONE AI CORSI DI LAUREA MACROAREA DI INGEGNERIA

Anno Accademico 2019/2020

L'accesso ai corsi di laurea della Macroarea di Ingegneria, di cui al presente avviso, è libero, ma con prova di verifica delle conoscenze richieste OBBLIGATORIA per l'ammissione ai corsi stessi. L'esito della prova non preclude la possibilità di immatricolarsi (D.M. 270/2004).

Nota bene: L'accesso al Corso di laurea magistrale a ciclo unico in Ingegneria Edile-Architettura è invece a numero programmato a livello nazionale ed il relativo bando sarà pubblicato successivamente entro il 5 luglio 2019.

- **ENGINEERING SCIENCES (classe L-9)**
- **INGEGNERIA CIVILE E AMBIENTALE (classe L- 7)**
- **INGEGNERIA DELL'EDILIZIA (classe L- 23)**
- **INGEGNERIA DI INTERNET (classe L- 8)**
- **INGEGNERIA ELETTRONICA (classe L- 8)**
- **INGEGNERIA ENERGETICA (classe L- 9)**
- **INGEGNERIA GESTIONALE (classe L- 9)**
- **INGEGNERIA INFORMATICA (classe L- 8)**
- **INGEGNERIA MECCANICA (classe L- 9)**
- **INGEGNERIA MEDICA (classe L- 9)**

SINTESI DELLE PROCEDURE E SCADENZE PER L'IMMATRICOLAZIONE AI CORSI DI LAUREA DELLA MACROAREA DI INGEGNERIA

1. **INFORMARSI. LEGGERE ATTENTAMENTE L'AVVISO DI IMMATRICOLAZIONE AI CORSI DI LAUREA DELLA MACROAREA DI INGEGNERIA** RIPORTATO DI SEGUITO E, IN CASO DI DUBBIO, CONTATTARE LA SEGRETERIA STUDENTI DELLA MACROAREA DI INGEGNERIA: SEGRETERIA-STUDENTI@ING.UNIROMA2.IT
2. **RISPETTARE LE SCADENZE E LE PROCEDURE RIPORTATE NEL PRESENTE AVVISO** INDISPENSABILI AI FINI DELL'IMMATRICOLAZIONE.



- 3. SVOLGIMENTO DEL TEST DI VALUTAZIONE TOLC-I (CISIA)** IN UNA DELLE DATE A DISPOSIZIONE PRESSO QUESTO ATENEO (VEDI CALENDARIO RIPIPORTATO ART.3 DELL'AVVISO) O PRESSO QUALSIASI ALTRO ATENEO CHE SVOLGA TEST TOLC-I (VEDI I CALENDARI SUL SITO CISIA). PER SOSTENERE IL TEST OCCORRE REGISTRARSI SUL SITO CISIA (WWW.CISIAONLINE.IT). PER MAGGIORI INFORMAZIONI **LEGGERE ATTENTAMENTE GLI ARTICOLI 2 e 3** DEL PRESENTE AVVISO, OVVERO COLLEGARSI AL SITO CISIA.

- 4. SUCCESSIVAMENTE PRESENTARE DOMANDA DI ISCRIZIONE “AI TEST OBBLIGATORI DI VALUTAZIONE DELLA PREPARAZIONE INIZIALE”** PER ESSERE INSERITI NEL DATA BASE DI ATENEO TRAMITE IL SITO DEI SERVIZI **ON-LINE** DI ATENEO DELPHI ([HTTP://DELPHI.UNIROMA2.IT](http://DELPHI.UNIROMA2.IT)) L'ISCRIZIONE ALLA SELEZIONE NON PREVEDE ULTERIORI PROVE RISPETTO AL SOSTENIMENTO DEL TEST TOLC-I MA E' OBBLIGATORIA PER INDICARE IL CORSO DI LAUREA A CUI CI SI INTENDE ISCRIVERE e il CONSEGUIMENTO DEL DIPLOMA DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE. PER MAGGIORI INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA DI ISCRIZIONE ALLA SELEZIONE LEGGERE ATTENTAMENTE GLI **ARTICOLI 2 e 4**.

- 5. IMMATRICOLAZIONE ON-LINE ENTRO IL 5/11/2019.** GLI STUDENTI IN POSSESSO DEL DIPLOMA DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE RILASCIATO DA ISTITUTI ITALIANI, OVVERO DI UN TITOLO ESTERO RITENUTO VALIDO PER L'AMMISSIONE AI CORSI UNIVERSITARI ATTIVATI PRESSO ATENEI ITALIANI DOVRANNO IMMATRICOLARSI ON-LINE ENTRO IL 5 NOVEMBRE 2019 E SECONDO LE PROCEDURE INDICATE NEL PRESENTE AVVISO (**ART.5**).

- 6. PROCEDURE DI IMMATRICOLAZIONE A SEGUITO DI TRASFERIMENTO, PASSAGGIO DI FACOLTÀ/ CORSO DI STUDIO E ABBREVIAZIONI DI CORSO.** SI RINVIA ALL'ART.6 DEL PRESENTE AVVISO.

AVVISO PER L'IMMATRICOLAZIONE AI CORSI DI LAUREA MACROAREA DI INGEGNERIA

Anno Accademico 2019/2020

Art. 1 – Requisiti di accesso e Test di valutazione

Per l'a.a.2019/2020 l'accesso ai corsi di Laurea della Macroarea di Ingegneria è libero con prova di verifica OBBLIGATORIA delle conoscenze di base richieste per l'ammissione al corso, come previsto dalla normativa vigente (DM 270/2004 - art. 6, comma 1). L'esito della prova non preclude la possibilità di immatricolarsi.

Per l'ammissione è richiesto il possesso di un Diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale rilasciato da Istituti italiani, ovvero di un titolo estero ritenuto valido per l'ammissione ai corsi universitari attivati presso Atenei italiani.

I corsi attivati presso la Macroarea di Ingegneria sono i seguenti:

- ENGINEERING SCIENCES (classe L-9)
- INGEGNERIA CIVILE E AMBIENTALE (classe L- 7)
- INGEGNERIA DELL'EDILIZIA (classe L- 23)
- INGEGNERIA DI INTERNET (classe L- 8)
- INGEGNERIA ELETTRONICA (classe L- 8)
- INGEGNERIA ENERGETICA (classe L- 9)
- INGEGNERIA GESTIONALE (classe L- 9)
- INGEGNERIA INFORMATICA (classe L- 8)
- INGEGNERIA MECCANICA (classe L- 9)
- INGEGNERIA MEDICA (classe L- 9)

La prova di verifica OBBLIGATORIA consiste in un test di valutazione TOLC-I (www.cisiaonline.it) da sostenere secondo le modalità, il calendario e i luoghi resi noti dal CISIA (Consorzio Interuniversitario Sistemi Integrati per l'Accesso) attraverso il sito web www.cisiaonline.it e riportate anche nel successivo art.3.

La verifica della adeguata preparazione iniziale terrà conto oltre che del risultato del test di valutazione TOLC-I anche del voto del diploma di istruzione secondaria di secondo grado sopracitato.

Possono partecipare al test di valutazione TOLC-I i cittadini comunitari, i cittadini non comunitari regolarmente soggiornanti in Italia (art. 26, L.189/2002) e i cittadini non comunitari richiedenti visto e residenti all'estero, che siano già in possesso, giova ripetere, di un diploma di istruzione secondaria superiore rilasciato da Istituti italiani o di altro titolo conseguito all'estero e ritenuto valido per l'ammissione ai corsi universitari attivati presso Atenei italiani.

Per ulteriori informazioni in merito consultare:

http://web.uniroma2.it/module/name/Content/navpth/STD/section_parent/463

Possono altresì partecipare alla selezione gli studenti iscritti all'ultimo anno degli istituti italiani di istruzione secondaria di secondo grado, ovvero gli studenti iscritti all'ultimo anno degli istituti non italiani che attribuiscono un titolo ritenuto valido per l'ammissione ai corsi di laurea universitari presso atenei italiani, che prevedano di conseguire il titolo entro la data prevista per l'immatricolazione.

□ **Ai cittadini non comunitari richiedenti visto e residenti all'estero** la Macroarea di Ingegneria, ha riservato i seguenti posti:

- Classe L-7- Ingegneria Civile e Ambientale (postì 5);
- Classe L-8 – Ingegneria Elettronica (postì 3);
- Classe L-8- Ingegneria Informatica (postì 6);
- Classe L-8 – Ingegneria di Internet (postì 3);
- Classe L-9 – Ingegneria Energetica (postì 3);
- Classe L-9 - Ingegneria Gestionale (postì 3);
- Classe L-9 – Ingegneria Meccanica (postì 3);
- Classe L-9 - Ingegneria Medica (postì 3);
- Classe L-9 - Engineering Sciences (postì 95);
- Classe L-23 - Ingegneria dell'Edilizia (postì 5);

Art. 2 – Adempimenti obbligatori preliminari all'immatricolazione

Preliminarmente all'immatricolazione ai corsi di laurea di cui al presente avviso, gli studenti in possesso dei requisiti di cui al precedente art. 1, dovranno porre in essere obbligatoriamente entrambi gli adempimenti di cui ai successivi punti A) e B):

A) Aver sostenuto il TOLC-I (Test On line CISIA) secondo le modalità, il calendario e i luoghi resi noti dal CISIA (Consorzio Interuniversitario Sistemi Integrati per l'Accesso) attraverso il sito web www.cisiaonline.it e riportati nel successivo art. 3;

- ⇒ Ai fini dell'immatricolazione ai corsi di laurea di cui al presente avviso, saranno considerati validi solo ed esclusivamente i test TOLC-I (CISIA) sostenuti a partire dal mese di gennaio 2018 ed entro e non oltre il 31 Dicembre 2019;



⇒ Nel caso in cui un candidato abbia sostenuto più di un test TOLC-I (CISIA), ai fini della valutazione della preparazione iniziale per l'accesso ai corsi di laurea di cui al presente avviso, sarà considerato il punteggio dell'ultimo TOLC-I sostenuto;

Sono **esonerati dall'obbligo di sostenere il test di valutazione della preparazione iniziale**:

- 1) Gli studenti che hanno conseguito il Diploma di maturità, con un voto pari o superiore a 90/100 (ovvero 57/60);
- 2) I candidati che siano già in possesso di una Laurea nelle classi di laurea L-30 Scienze e tecnologie fisiche, L-35 Scienze matematiche, L-7 Ingegneria civile e ambientale, L-8 Ingegneria dell'informazione, L-9 Ingegneria industriale, L-23 Scienze e tecniche dell'edilizia, ovvero di un diploma di laurea ante DM.509/99 in Fisica, Matematica e Ingegneria.

Gli studenti rientranti nella categorie di esonero 1) e 2) sopra riportate, dovranno comunque porre in essere la procedura di cui al successivo punto B) e quindi registrarsi sul sito di Ateneo: www.delphi.uniroma2.it > area studenti > iscrizione ai test obbligatori di valutazione della preparazione iniziale, indicando che non intendono sostenere il test di ingresso. Successivamente occorrerà inviare il modulo di autocertificazione, allegato al presente bando, compilato in ogni sua parte, firmato e corredato da copia di un valido documento di riconoscimento alla Segreteria Studenti dell'Area di Ingegneria, tramite mail: segreteria-studenti@ing.uniroma2.it.

In caso di dichiarazioni mendaci, verranno poste in essere le procedure previste dalla normativa vigente e gli studenti verranno interdetti dall'accesso ai corsi.

Nota bene: Per gli studenti sopra indicati sarà attivata una procedura prioritaria di immatricolazione al corso di prima scelta dal 20 luglio 2019 al 31 agosto 2019.

B) Presentare domanda di iscrizione “ai test obbligatori di valutazione della preparazione iniziale” per l’inserimento nel data base di Ateneo tramite il sito dei servizi on-line di Ateneo Delphi (<http://delphi.uniroma2.it>) secondo le modalità, scadenze e procedure di cui al successivo art. 4

⇒ La presentazione della domanda di partecipazione sul sistema Delphi non comporta ulteriori prove rispetto al test TOLC-I ma è necessaria per essere inseriti nel data base di Ateneo, per indicare il corso di laurea di prima scelta ed il conseguimento del diploma di istruzione secondaria di secondo grado.

Art.3 – Test TOLC-I (CISIA), modalità di iscrizione

I test di valutazione TOLC-I sono volti a valutare l'adeguata preparazione iniziale del candidato, in particolare è volta a verificare il possesso delle conoscenze richieste per l'accesso e la predisposizione per le discipline oggetto dei Corsi di Laurea della macroarea di Ingegneria.

L'iscrizione al test TOLC-I avviene tramite il sito CISIA (www.cisiaonline.it).

Per ulteriori informazioni e news, successive alla pubblicazione del presente avviso, consultare il sito di Macroarea: www.ing.uniroma2.it e il sito di Ateneo: www.uniroma2.it, in continuo aggiornamento.

Per i dettagli sull'iscrizione al test TOLC-I e le modalità di svolgimento, leggere attentamente le procedure e le scadenze pubblicate sul sito CISIA sopra riportato.

Di seguito una sintesi della procedura di iscrizione:

1. Il candidato si registra all'area TOLC-I del portale e riceve dal sistema, all'indirizzo di posta elettronica che ha inserito all'atto dell'iscrizione, le credenziali di accesso, username e password della propria area personale sul portale CISIA.

2. Il candidato, utilizzando username e password fornite dal CISIA, accede alla propria area personale TOLC da dove può selezionare TOLC-I, la modalità di pagamento, la sede universitaria e la data presso la quale intende sostenere il test. All'atto della prenotazione il candidato dovrà inserire obbligatoriamente il tipo ed il numero di documento con cui verrà identificato al momento dell'accesso in aula.

3. Il candidato procede al pagamento del contributo di iscrizione di 30,00 (trenta) euro tramite carta di credito o tramite MAV bancario. Il MAV bancario deve essere pagato comunque entro la data di scadenza riportata sul MAV medesimo. Sul sito web CISIA è disponibile un video tutorial che guida il candidato nell'iscrizione al test TOLC-I. Per ulteriori informazioni è possibile consultare il sito web <http://www.cisiaonline.it/>.

Sulla ricevuta di avvenuto pagamento e iscrizione al test I-TOLC del CISIA sono indicati l'orario e il luogo presso cui il test sarà svolto. Non è in nessun modo possibile sostenere la prova in un giorno diverso da quello dell'iscrizione.

Le date per sostenere il test TOLC-I presso Ateneo di Tor Vergata e le relative scadenze entro cui è possibile iscriversi in funzione della data prescelta per sostenere il test TOLC-I, sono riportate nella Tabella di seguito:

Tabella Calendario Test Ingegneria - Università di Tor Vergata

Data test	Scadenza iscrizione al test
15-07-2019	Ore 14 del 09-07-2019
18-07-2019	Ore 14 del 12-07-2019
22-07-2019	Ore 14 del 16-07-2019
10-09-2019	Ore 14 del 04-09-2019
11-09-2019	Ore 14 del 05-09-2019

12-09-2019	Ore 14 del 06-09-2019
01-10-2019	Ore 14 del 25-09-2019
02-10-2019	Ore 14 del 26-09-2019

Sul sito del CISIA (www.cisiaonline.it) è possibile:

- Simulare la prova I-TOLC;
- Trovare quesiti commentati e risolti;
- Trovare manuali e mentor di preparazione al test.

NOTA BENE:

- ✓ E' possibile sostenere il test in una qualsiasi delle sedi aderenti al TOLC-I.
- ✓ Il calendario completo con le date previste in tutte le altre sedi è consultabile sul sito CISIA.
- ✓ Gli studenti dovranno presentarsi alla prova muniti di un valido documento di riconoscimento.

❑ **Svolgimento del test**

La struttura della prova TOLC-I sarà la seguente:

SEZIONI	NUMERO QUESITI	TEMPO A DISPOSIZIONE
Matematica	20	50
Logica	10	20
Scienze	10	20
Comprensione verbale	10	20
TOTALE	50	110
Inglese	30	15
TOTALE	80	125

La valutazione del test, che non terrà in conto il risultato della prova di Inglese, prevede il seguente punteggio:

- 1 punto per ogni risposta esatta;
- 0 punti per ogni risposta non data;
- -0,25 punti per ogni risposta errata

Nota bene:

- ✓ per ogni data è previsto un numero massimo di studenti ammessi a sostenere la prova sulla base della capienza dell'aula informatica in cui si svolge la prova stessa. I candidati sono invitati a iscriversi per tempo al test tramite il sito CISIA.
- ✓ Nel caso in cui un candidato abbia sostenuto più di un test TOLC-I (CISIA), ai fini della definizione della lista di ammissione, sarà considerato il punteggio dell'ultimo TOLC-I sostenuto.
- ✓ L'Ateneo di Tor Vergata non è responsabile dei servizi erogati dal consorzio CISIA, per eventuali inefficienze andrà direttamente contattato il consorzio stesso.

CANDIDATI CON DISABILITA' O CON DISTURBI SPECIFICI DELL'APPRENDIMENTO

Gli studenti, all'atto della registrazione all'area TOLC del portale CISIA, possono dichiarare di essere portatori di **disabilità o con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA)**.

In questi casi lo studente indica la sede o le sedi presso le quali andrà a svolgere la prova e provvede a trasmettere alla stessa, attraverso un apposito *form* di caricamento documentale fornito dal CISIA, le attestazioni e le certificazioni necessarie. Il CISIA fornisce allo studente i riferimenti degli uffici competenti in ogni sede indicata e lo studente si impegna a contattarli tempestivamente.

All'atto vero e proprio di iscrizione al TOLC, ovvero al momento della prenotazione, la sede diventa responsabile del contatto diretto con lo studente per concordare le misure specifiche necessarie per l'erogazione del TOLC, secondo quanto previsto dalle normative vigenti. Allo studente che successivamente dovesse selezionare una sede diversa da quella precedentemente indicata all'atto della registrazione al portale CISIA, verrà riproposto il medesimo form di invio della documentazione necessaria.

Per i casi in cui non è possibile utilizzare lo strumento informatico, il CISIA fornisce un TOLC cartaceo che le sedi utilizzano, supportando le esigenze dei singoli studenti.

I candidati che svolgeranno il test presso l'Università degli studi di Tor Vergata potranno comunicare alla Segreteria Tecnica della Commissione dell'Ateneo (CARIS – Nuovi Edifici della didattica di Ingegneria - piano terra – Via del Politecnico 1 – 00133 Roma) all'indirizzo di posta elettronica: segreteria@caris.uniroma2.it la tipologia della disabilità (allegando alla mail copia digitalizzata della documentazione medica di cui è in possesso), affinché sia possibile fornire mezzi idonei all'espletamento della prova.

Anche i candidati con DSA, certificata ai sensi della legge n. 170/2010, sono tenuti a comunicare la disabilità alla Segreteria CARIS con la medesima modalità. Ai candidati con DSA sarà concesso un tempo aggiuntivo pari al 30 % in più rispetto a quello definito per la prova di ammissione.

N.B.: l'Università si riserva di verificare la veridicità di tutte le dichiarazioni rese. Si ricorda inoltre che chiunque rilascia dichiarazione mendaci, forma atti falsi o ne fa uso, è punito ai sensi del codice penale e delle relative leggi in materia.

Art. 4 – Procedura di registrazione sul sito dei servizi on-line di Ateneo

Successivamente al conseguimento del diploma di istruzione secondaria superiore, gli studenti interessati all'immatricolazione presso il nostro Ateneo, a prescindere dalla sede di sostenimento del test TOLC-I, dovranno **obbligatoriamente nel periodo compreso tra il 13 giugno 2019 al 31 ottobre 2019** seguire la procedura di registrazione sul sito dei servizi on-line di Ateneo di seguito indicata:

Collegarsi al sito dei Servizi on-line: <http://delphi.uniroma2.it>

1. Selezionare Area Studenti, **Tasto 1 “iscrizione ai test obbligatori di valutazione della preparazione iniziale”** poi sezione “a” – “compila la domanda” – selezionare la Macroarea e poi scegliere il Corso di studio di interesse e per il quale ci si vuole registrare ed inserire i dati richiesti; Verrà prodotta una domanda ed un **bollettino a importo zero** recante un codice CTRL e un codice AUTH.
 - ⇒ Si dovranno selezionare 5 corsi in ordine di preferenza. L'iscrizione ai Corsi di Laurea sarà effettuata sulla base del risultato del test di valutazione, dell'ordine di preferenza indicato sulla domanda e della necessità di programmazione finalizzata all'utilizzo razionale delle risorse per una didattica efficace.
2. Stampare la domanda (da conservare) e il bollettino;
3. Collegarsi nuovamente al sito dei Servizi on-line <http://delphi.uniroma2.it>/ Selezionare Area Studenti, Tasto 1 “iscrizione ai test obbligatori di valutazione della preparazione iniziale” poi sezione b “hai già compilato la domanda” cliccare su “convalida domanda” ed inserire i dati del pagamento (codici CTRL e AUTH), per convalidare l'iscrizione al Test
 - ⇒ E' assolutamente indispensabile la convalida della domanda di iscrizione per completare la procedura. Contestualmente, verrà attribuito un numero di protocollo con il quale sarà possibile visionare la propria posizione;
 - ⇒ La procedura di registrazione “iscrizione ai test obbligatori di valutazione della preparazione iniziale” sul sistema Delphi, giova ripetere, **non comporta ulteriori prove rispetto al test TOLC-I, ma è comunque necessaria per essere inseriti nel data base di Ateneo e per inserire il voto del diploma di istruzione secondaria superiore.**

NOTA BENE: Gli studenti che sosterranno il test TOLC-I presso altre sedi e/o date successive al 2 ottobre, interessati all'immatricolazione presso la Macroarea di Ingegneria, oltre a seguire la

procedura di registrazione di cui al presente art.4, dovranno inviare il modulo di autocertificazione, allegato al presente avviso, compilato in ogni sua parte, firmato, corredato da copia di un valido documento di riconoscimento e il modulo del test TOLC-I alla Segreteria Studenti dell'Area di Ingegneria, tramite mail: segreteria-studenti@ing.uniroma2.it. In caso di dichiarazioni mendaci, verranno poste in essere le procedure previste dalla normativa vigente e gli studenti verranno interdetti dall'accesso ai corsi. Tali studenti verranno avvisati tramite mail sui successivi adempimenti.

□ **Verifica finale dell'adeguata preparazione iniziale**

La verifica finale della adeguata preparazione iniziale, oltre che del **risultato del test di valutazione TOLC-I**, tiene conto anche del **voto del diploma di istruzione secondaria superiore**. Il risultato del test TOLC-I peserà per una percentuale pari all'80% mentre il voto di maturità del diploma di istruzione secondaria superiore per una percentuale pari al 20%.

Una volta effettuata la procedura di registrazione sul sito dei servizi di Ateneo (come in art. 4), verrà pubblicata sul sito web di Ingegneria l'elenco degli ammessi.

In ogni caso, anche agli studenti non ammessi non è preclusa la possibilità di immatricolazione (secondo le procedure di cui al successivo art.5). Tali studenti avranno l'obbligo di seguire i pre-corsi di matematica e fisica che si terranno prima dell'inizio delle lezioni. Inoltre, potranno essere loro assegnati specifici **obblighi formativi aggiuntivi** da soddisfare nel primo anno di corso, secondo le modalità previste dal corso di laurea stesso.

Gli obblighi formativi e le relative modalità di adempimento saranno comunicati tramite e-mail all'indirizzo indicato dallo studente sul sito dei servizi on-line *delphi* all'atto della registrazione di cui all'art.4.

Art. 5 – Immatricolazione

Per risultare immatricolati è necessario effettuare entrambe le procedure di cui ai seguenti punti A) e B):

A) Immatricolazione online, pagamento della prima rata e relativa convalida entro il 5/11/2019

1. Collegarsi al sito dei Servizi on-line: <http://delphi.uniroma2.it/>;
2. Selezionare Area Studenti, Tasto 2, Immatricolazione;
3. Tasto " a " "Compila la domanda" selezionare Corso di studio in presenza;
4. Leggere attentamente tutte le istruzioni, selezionare successivamente la Macroarea, poi selezionare "ho superato la prova di ammissione" quindi inserire tutti i dati richiesti (il sistema consentirà l'immatricolazione al Corso in base al punteggio ottenuto nella prova);
5. Stampare il bollettino per il pagamento della prima rata;
6. Eseguire il pagamento presso qualsiasi Agenzia UniCredit.

⇒ E' prevista la possibilità di pagare on-line l'importo dovuto per le tasse e contributi universitari collegandosi al sito <http://studenti.uniroma2.it/pagamento/>.



7. Compilare il questionario di valutazione sul sito <http://www.quest.uniroma2.it/>. Verrà rilasciato un codice questionario (CQ) che dovrà essere inserito al momento della convalida del pagamento. Il CQ ha una validità di cinque giorni dalla data di compilazione del questionario, scaduti i quali dovrà essere ricompilato.
 8. Collegarsi nuovamente al sito dei Servizi on-line <http://delphi.uniroma2.it/>; quindi inserire i codici del pagamento (CTRL e AUTH riportati nella ricevuta della Banca e il codice questionario CQ per convalidare il pagamento. Potrai stampare così il modulo contenente la matricola e la password;
 9. Conservare il modulo con le credenziali che serviranno in seguito per accedere ai servizi informatici di Ateneo (e-mail, pagamento rate successive, visualizzazione esami sostenuti, prenotazioni esami, ecc.).
- ⇒ Gli studenti con **invalidità pari o superiore al 66% o con riconoscimento di handicap ai sensi dell'art. 3, commi 1 e 3 della legge 5 febbraio 1992, n.104** per essere esonerati totalmente dal pagamento delle tasse e contributi universitari per l'immatricolazione dovranno consegnare direttamente alla Segreteria Tecnica della Commissione per l'inclusione degli studenti con Disabilità e DSA (CARIS) via del Politecnico, 1 (Facoltà di Ingegneria) tutta la documentazione rilasciata dalle autorità competenti attestante lo stato di invalidità.
- ⇒ Ulteriori informazioni relative all'importo, alle modalità di **pagamento delle tasse e contributi universitari, nonché altri casi di esoneri totali o parziali** saranno disponibili sulla Guida dello Studente a.a. 2019/2020 pubblicata sul sito web di Ateneo: web.uniroma2.it.

B) Presentazione documentazione allo sportello della Segreteria Studenti

Convalidato il pagamento, occorre presentare entro 30 giorni, allo sportello della Segreteria Studenti di Ingegneria:

- a. **La domanda di immatricolazione** stampata, dovrà essere firmata all'atto della presentazione, con incollata una **foto formato tessera** nell'apposito spazio presente sulla domanda
- b. **Modulo riservato al centro di calcolo**, con incollata una foto formato tessera nell'apposito spazio presente sulla domanda;
- c. **Una foto formato tessera** (per il libretto universitario) identica a quelle applicate sui documenti sopra indicati
- d. **Fotocopia di un valido documento** di riconoscimento
- e. **Fotocopia della ricevuta del pagamento** (esclusi coloro che hanno diritto all'esenzione totale)
- f. **Parte del foglio** generato dalla procedura di convalida del pagamento. Questa parte del foglio è contrassegnata dalla dicitura **"da consegnare alla Segreteria Studenti"**.

IMPORTANTISSIMO:

- ✓ **La convalida del pagamento e la consegna della suddetta documentazione alla Segreteria**



Studenti in Ingegneria sono INDISPENSABILI per risultare immatricolati;

✓ **Non saranno accettate domande con documentazione incompleta.**

- Tutti coloro che siano in possesso di un **titolo di studio conseguito all'estero** oltre a seguire la procedura di immatricolazione sopra descritta, dovranno produrre la documentazione prevista dalla normativa vigente in materia ed indicata **nell'allegato al presente avviso** “studenti con titolo estero”; la loro immatricolazione sarà subordinata, pertanto, alla validità della documentazione e del titolo di studio come previsto dalle **“Disposizioni ministeriali vigenti per l’a.a.2019/2020 dell’11/03/2019”** pubblicate sul sito web del Ministero dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca www.miur.gov.it e <http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/>. In caso di irregolarità nella documentazione relativa al titolo estero, lo studente verrà automaticamente cancellato d’ufficio.

Per ulteriori informazioni consultare anche il sito web di Ateneo alla sezione Ufficio Studenti Stranieri:

http://web.uniroma2.it/module/name/Content/newlang/italiano/action/showpage/content_id/2_0812

- **Gli studenti appartenenti ai Paesi Extra Unione Europea, non soggiornanti in Italia richiedenti visto**, dovranno formalizzare entro le scadenze previste le procedure di immatricolazione tramite **l’Ufficio Studenti Stranieri**, Via Cracovia n. 50 – 00133 ROMA – Edificio D piano 0 stanza n. 1 indirizzo mail: international.students@uniroma2.it

Per ulteriori informazioni consultare:

Sito web di Ateneo alla sezione Studenti Internazionali:

http://web.uniroma2.it/module/name/Content/newlang/italiano/navpath/STD/section_paren_t/6299/

Art. 6 – Pagamento delle tasse e contributi universitari

Tutte le informazioni riguardanti il calcolo delle tasse e dei contributi, con le relative scadenze e modalità di pagamento, saranno disponibili nella Guida dello Studente 2019/2020, che sarà consultabile al seguente link: <http://studenti.uniroma2.it> > studenti > Guida dello studente
Nella Guida saranno specificate, inoltre, tutte le possibilità di esonero totale o parziale dal pagamento delle tasse e dei contributi.

Nella Guida saranno specificati, inoltre, tutti i casi di **esonero totale** (studenti con invalidità pari o superiore al 66% o con riconoscimento di handicap ai sensi dell’art. 3, commi 1 e 3 della legge 1992/104, studenti diplomati con 100/100, studenti rifugiati politici, etc.) ovvero **esonero parziale** (studenti con invalidità compresa tra il 46 % ed il 65%, etc.) dal pagamento delle tasse e dei contributi universitari.

Art. 7 – Trasferimenti, passaggi di corso ed abbreviazioni di corso

Per richiedere un trasferimento in ingresso da altro Ateneo, un passaggio in ingresso da altro corso di studio, ovvero un'abbreviazione di corso è necessario effettuare la valutazione titoli per ottenere preliminarmente la delibera di riconoscimento con gli esami riconosciuti e l'autorizzazione a procedere.

In questo caso lo studente dovrà accedere alla pagina <https://delphi.uniroma2.it/> (all'interno della sezione Area Studenti – Punto n. 1) il link "**richiesta verifica requisiti curriculari**" inserendo in successione le informazioni richieste dalla procedura.

Tutti coloro che provengono da un corso di studio non rientrante nelle classi di laurea L-7 Ingegneria civile e ambientale, L-8 Ingegneria dell'informazione, L-9 Ingegneria industriale, L-23 Scienze e tecniche dell'edilizia, dovranno sostenere il test TOLC-I e seguire le procedure di cui all' art.3 del presente avviso.

La richiesta di valutazione dei requisiti curriculari sarà poi esaminata dalla commissione didattica del corso che autorizzerà la possibilità di procedere con l'immatricolazione di cui al precedente art.5.

Si precisa che, indipendentemente dalle procedure di accesso, qualsiasi richiesta di verifica requisiti curriculari dovrà essere inoltrata secondo le seguenti date:

- dal 18 luglio 2019 al 15 settembre 2019
- dal 18 settembre al 15 novembre 2019
- dal 18 novembre 2019 al 15 gennaio 2020
- dal 18 gennaio al 15 marzo 2020

Le domande pervenute saranno trasmesse dalla segreteria studenti di Ingegneria alle competenti commissioni didattiche di ciascun corso di laurea per la relativa valutazione.

Entro un mese dalle date di scadenza sopraindicate, lo studente riceverà all'indirizzo mail inserito al momento della richiesta di verifica dei requisiti curriculari" l'esito della valutazione con l'indicazione di tutte le procedure amministrative per i passaggi successivi.

Art.8 – Altre informazioni utili e contatti

La Segreteria Studenti Macroarea Ingegneria, – è aperta al pubblico il lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00 e il mercoledì anche dalle ore 14.00 alle ore 16.00 indirizzo di posta elettronica:

Segreteria Studenti in Ingegneria

Sede	via del Politecnico, 00133 Roma
Recapiti telefonici	067259-7599-7253-7265-7598
Orario di apertura	Lunedì, mercoledì, venerdì, dalle 9.00 alle 12.00 Mercoledì dalle 14.00 alle 16.00
e-mail	segreteria-studenti@ing.uniroma2.it
Sito internet	http://ing.uniroma2.it/area-studenti/segreteria-studenti/

Segreteria Studenti Stranieri

Sede	Via Cracovia, 50 - 00133 Roma – Edificio D piano 0 stanza n. 1
Recapiti telefonici	067259 2567- 3231 - 2566
Orario di apertura	Lunedì, mercoledì, venerdì dalle 9.00 alle 12.00 Mercoledì dalle 14.00 alle 16.00
e-mail	international.students@uniroma2.it

Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP)

Sede	Via Cracovia, 50 - 00133 Roma Edificio C Livello 1
Servizio di Sportello	Dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 13.00 Martedì e giovedì dalle 14.00 alle 16.00
e-mail:	relazioni.pubblico@uniroma2.it
Servizio di risposta telefonica "Chiama Tor Vergata"	Dal lunedì al giovedì dalle 9.00 alle 13.00 e dalle 14.00 alle 17.00 – Venerdì dalle 9.00 alle 13.00 telefono: 06. 72593099

Segreteria Tecnica della Commissione dell'Ateneo di Roma Tor Vergata per l'inclusione degli studenti con disabilità e DSA (CARIS)

Sede	Macroarea di Ingegneria - Via del Politecnico, 1 – 00133 Roma Edificio Didattica – Piano Terra "AULA L 1"
Recapiti telefonici	062022876 Tel./fax 0672597483
Orari di apertura	Lunedì, mercoledì e venerdì dalle 9.00 alle 12.00 Mercoledì dalle 14.00 alle 16.00
e-mail	segreteria@caris.uniroma2.it
Sito web	http://ing.uniroma2.it/caris-servizio-disabilita/

Siti web di interesse:

- Portale d’Ateneo - <http://web.uniroma2.it/>
- Macroarea di Ingegneria: <http://www.ing.uniroma2.it/>
- Calendario delle lezioni e le aule corrispondenti: <http://ing.uniroma2.it/didattica/>
- Guida dello studente della Macroarea: <http://ing.uniroma2.it/area-studenti/>

⇒ Dal **12 agosto al 17 agosto 2019** tutti gli Uffici e gli edifici dell'Università degli studi di Roma Tor Vergata resteranno chiusi al pubblico.

Roma, 10 giugno 2019

Il Direttore Generale
F.to Dott.Giuseppe Colpani

Università “Tor Vergata”
URM2 - Amm. - P.
Tit./Cl.: U/2
Prot.:0025303/2019
Data: Roma 10/06/2019
Decreto n. 1482/2019