



MACROAREA DI INGEGNERIA

Passaggi di Corso nell'ambito di Ingegneria

Lo studente che intende passare ad altro Corso di Studio di Ingegneria dovrà inoltrare preventiva richiesta di valutazione titoli, sul sito www.delphi.uniroma2.it.

La sessione di settembre è l'ultima utile per verbalizzare esami del vecchio corso di studi.

Lo studente che intende trasferirsi al corso di laurea Magistrale a ciclo unico di Ingegneria edile-architettura deve anche iscriversi obbligatoriamente al test di ammissione, secondo le scadenze indicate nel bando specifico. La valutazione è vincolata al superamento della prova nei numeri previsti dal bando.

Modalità per effettuare la valutazione titoli: dal 5 luglio al 31 dicembre di ogni anno

- Collegarsi al sito <https://delphi.uniroma2.it/totem/jsp/index.jsp> - Area studenti
- Punto 4 - gestione on line della carriera
- Punto 2 - richiesta nulla osta e valutazione titoli per il passaggio di corso
- Punto A - compila la domanda
- SELEZIONARE INGEGNERIA
- SELEZIONARE IL CORSO

Compilare tutti i campi richiesti elencando tra gli altri dati anche TUTTI gli esami sostenuti e da sostenere nelle sessioni di settembre.

N.B.: stampare la domanda di valutazione, prendere nota dei codici generati dal sistema e convalidarla con i codici ottenuti e la data in cui si effettua la convalida.

Le richieste presentate verranno trasmesse ai competenti Corsi di Studio per la valutazione di merito secondo le seguenti modalità:

- ✓ Le domande presentate entro il 10 settembre verranno trasmesse entro il 14 settembre 2018
- ✓ Le domande presentate entro il 31 dicembre verranno trasmesse entro il 11 gennaio 2019.

La domanda verrà vagliata dai Corsi di Studio interessati che valuteranno la carriera.

I Corsi di Studio entro il **15 ottobre** invieranno alla Segreteria Studenti le valutazioni delle carriere con i nulla osta ai passaggi. Gli studenti interessati verranno informati via e-mail dell'esito della valutazione.

Ricevuta la comunicazione, gli studenti potranno effettuare la procedura amministrativa di passaggio sul totem dal proprio menù studente.

NB. La delibera sarà definitiva solo dopo il controllo di conformità con le autocertificazioni rese.

La segreteria studenti provvederà ad acquisire il concesso. Lo studente, dopo l'acquisizione verrà informato al fine di procedere con l'iscrizione. Al termine della procedura, dovrà recarsi presso la Segreteria Studenti con il libretto Universitario per l'annotazione del nuovo corso.

Il pagamento della prima rata, a seguito del passaggio non sarà soggetta a mora.

N.B.:

Verificare gli importi delle tasse e le relative scadenze sul sito <http://web.uniroma2.it/> > studenti > guida dello studente. Prestare particolare attenzione al capitolo TASSE E CONTRIBUTI - ISEE UNIVERSITA'